

VEDTÆGTER

GRUNDEJERFORENINGEN WEGENERSMINDE

Navn og hjemsted:

§ 1

Foreningens navn er Grundejerforeningen Wegenersminde.

Foreningens hjemsted er Holbæk Kommune.

Foreningens formål:

§ 2

Stk. 1:

Grundejerforeningens formål er at eje, administrere og vedligeholde fællesarealer som nærmere beskrevet i lokalplan 3.25 § 6, jfr. § 12.2, og at udøve sådan dispensationskompetence, som måtte blive overdraget foreningerne af byrådet samt at indgå i indbyrdes samarbejde med nabogrundejerforeninger om fælles interesser, jf. lokalplan 3.25 § 12.2.

Foreningens formål er endvidere at vedligeholde private fælles veje og stier, herunder foretage snerydning. Endvidere overtager grundejerforeningen ledninger samt dræn i brønde, i det omfang disse ikke overtages af kommunen.

Stk. 2:

Foreningens formål er også at administrere belysning på fællesarealer, friarealer, veje og stier og i det hele taget varetage medlemmernes fælles grundejerinteresser.

Stk. 3:

De grundarealer, der er erhvervet af grundejerforeningen, er afmærket på et oversigtskort udarbejdet af landinspektør Henning Østergaard.

Stk. 4:

Grundejerforeningsområdet betegnes som delområde A, jf. kortbilag 2 til lokalplan 3.25 fraset de 7 matrikler, der af Henrik Hansen er erhvervet af Holbæk Kommune

Medlemmer:

§ 3

Medlemmer er de til enhver tid værende ejere af grunde inden for grundejerforeningsområdet, nemlig delområde A, jfr. kortbilag 2 til lokalplan 3.25.

Ethvert medlem er underkastet foreningens vedtægter, således som disse vedtægter er vedtaget eller senere til enhver tid på lovlige vis måtte blive ændret.

Ejere af ejendomme, hvorpå der pr. 1. januar 2003 var opført en bygning, er ikke forpligtet til at være medlem af grundejerforeningen, men berettiget dertil mod at erlægge kontingent som anført i § 6.

Forpligtelser:

§ 4

Såfremt et medlem afhænder sin grund, skal dette omgående skriftligt meddeles til bestyrelsen med købers navn og bopæl, ligesom sælger er pligtig til straks at berigtige eventuelle restancer.

Det enkelte medlem har ikke pligt til at oplyse bestyrelsen om E-mailadresse, men såfremt det er oplyst, er medlemmet forpligtet til at underrette bestyrelsen i tilfælde af ændring af E-mailadresse.

Ønskes E-mailadresse slettet af foreningens medlemsdatabase, skal dette meddeles skriftligt til bestyrelsen.

Den til enhver tid værende ejer af en grund hæfter over for foreningen for enhver forpligtelse.

Hæftelse:

§ 5

For foreningens forpligtelser hæfter medlemmerne pro rata og med lige andele pr. grund. I tilfælde af at der opføres ejendomme, som har mere end en beboelsesenhed, betragtes hver beboelsesenhed som en "grund".

Økonomi:

§ 6

Stk. 1:

Grundejerforeningens generalforsamling fastsætter hvert år størrelsen af kontingent, som skal modsvare de udgifter, som foreningen har inden for sin formålsparagraf.

Stk. 2:

Kontingentet skal være ens for samtlige grundejere, uanset den enkelte grunds størrelse.

Stk. 3:

Kontingentet opkræves hos det enkelte medlem.

Stk. 4:

Såfremt et medlem ikke betaler kontingent rettidigt, er bestyrelsen berettiget til at opkræve et rykkergebyr på kr. 100,- pr. udsendt rykker.

Stk. 5:

Med hensyn til anbringelse af foreningens midler, kan dette ske via bankkonti indenfor lovens garantiordning, samt evt. køb af obligationer, der af bestyrelsen anses for pålidelige.

Ordinære generalforsamlinger:

§ 7

Grundejerforeningens højeste myndighed er generalforsamlingen.

Der afholdes ordinær generalforsamling en gang årligt inden udgangen af maj måned.

Indkaldelse sker ved E-mail. For de medlemmer, der ikke har oplyst en E-mailadresse, sker indkaldelse ved almindeligt brev, som omdeles. Varslet skal være minimum fire uger.

Ethvert medlem har ret til på generalforsamlingen at lade sig repræsentere ved befuldmægtiget, som skal forevise skriftlig fuldmagt. Samboende skal dog ikke forevise fuldmagt

Dagsordenen for den ordinære generalforsamling er:

1. Valg af dirigent
2. Beretning fra bestyrelse
3. Godkendelse af årsregnskab
4. Vedtagelse af budget for indeværende og vedtagelse af kontingent for næste år
5. Valg af fire bestyrelsesmedlemmer
 - 2 bestyrelsesmedlemmer er på valg i lige kalenderår
 - 2 bestyrelsesmedlemmer er på valg i ulige kalenderår
6. Valg af en bestyrelsessuppleant
7. Valg af revisor
8. Eventuelt

Forslag til vedtagelse på den ordinære generalforsamling må for at blive behandlet være indgivet skriftligt til bestyrelsen senest 14 dage før generalforsamlingen, og herefter skal bestyrelsen foranledige, at forslagene fremsendes eller omdeles til medlemmerne senest syv dage før, at generalforsamlingen finder sted. Medlemmer på foreningens mailingliste modtager forslagene på E-mail.

For at et forslag kan behandles på generalforsamlingen, kræves det, at forslagsstilleren er tilstede, ellers bortfalder forslaget. I dette tilfælde kan forslagsstiller dermed ikke lade sig repræsentere ved befuldmægtiget

På generalforsamlingen har hver grund en stemme, hvilket gælder, uanset om den pågældende grundejers ejendom er bebygget eller ej.

Samtlige beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed, medmindre andet fremgår af nærværende vedtægter.

Medlemmer med kontingentrestance på tidspunktet for afholdelse af generalforsamlingen har ikke stemmeret og kan ikke stille forslag til behandling på generalforsamlingen.

Dirigenten afgør alle tvivlsspørgsmål i forbindelse med afstemning.

Til ændring af foreningens vedtægter kræves, at dette vedtages med mindst 2/3 af samtlige stemmer i grundejerforeningsområdet. Hvis der ikke på generalforsamlingen er nødvendigt flertal, men såfremt 2/3 af de fremmødte medlemmer stemmer for vedtægtsændringen, skal der med 14 dages varsel indkaldes til ny generalforsamling, hvor vedtægtsændringen herefter kan gennemføres, såfremt denne godkendes med 2/3 af de fremmødte medlemmer.

Vedtægtsændringer skal derudover kunne godkendes af Holbæk Kommune.

Ekstraordinære generalforsamlinger:

§ 8

Der skal indkaldes til ekstraordinær generalforsamling, når et flertal af bestyrelsen ønsker dette, eller såfremt 1/4 af medlemmer fremsætter ønske derom.

Protokol:

§ 9

Over det på generalforsamlinger og ved bestyrelsesmøder passerede skrives referater. Generalforsamlingsreferatet underskrives af bestyrelsesmedlemmer og af den valgte dirigent.

Bestyrelsen:

§ 10

Grundejerforeningen ledes af en bestyrelse bestående af fire bestyrelsesmedlemmer samt en bestyrelsessuppleant.

Bestyrelsen påser, at generalforsamlingens beslutninger effektueres og varetager den daglige ledelse af grundejerforeningen.

Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, kasserer og sekretær.

Bestyrelsens beslutninger træffes på bestyrelsesmøder ved simpel stemmeflerhed. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Foreningen tegnes af formanden i forening med et bestyrelsesmedlem. Til optagelse af lån og til køb og salg af fast ejendom heraf kræves generalforsamlingens samtykke, og dokumenter derom vil være at underskrive af den samlede bestyrelse.

Revisor og regnskabsår:

§ 11

Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

Den valgte revisor reviderer regnskabet og attesterer dette.

Administrator:

§ 12

Bestyrelsen foretager bogføring, opkrævning af kontingent og betaling af udgifter og forestår i det hele grundejerforeningens økonomistyring.

Bestyrelsen tegner en ansvars- og underslæbsforsikring.

§ 13

Nærværende grundejerforeningsvedtægter tinglyses ikke, idet bemærkes, at det allerede fremgår af lokalplan 3.25, at der er medlemspligt til grundejerforening, hvilken lokalplan er tinglyst på samtlige ejendomme i grundejerforeningsområdet.

Således vedtaget på den ekstraordinære generalforsamling den 10/4 2018 og godkendt af Holbæk kommune den 02/05 2018.